

交換標準服務入庫程序：1.設定 agent→2.填寫水資源資料交換標準_詮釋資料表單→3.待資料審核後，至水雲平台中發布交換標準服務。

Step 1.設定 agent

水利署水雲平台-Agent Client

新增資料庫 | 資料庫清單 | 標準入庫清單 | 非標準入庫清單

資料庫名稱: (ex: RiverDB)

資料庫位址: (ex: 192.168.25.11)

Port:

資料庫類型: 資料表名稱:

帳號:

密碼:

管理者編號:

一、至 <http://data.wra.gov.tw/Software/AgentClient/AgentClient.html> 安裝 Agent Client。

二、於可連線至 Database 的主機中，設定 client 的資訊

三、需要設定的 Client 資訊有：

1. 資料庫名稱：填入該服務所屬的資料庫名稱，如 RiverDB
2. 資料庫位址：填入資料庫所在的 ip，如 192.168.25.11
3. 資料庫 port：預設為 1433
4. 資料庫類型：預設為 SQLServer，目前 Client 僅支援 SQLServer
5. 資料表名稱：填入該服務對應的 view 或是 table 名稱
6. 帳號：填入連線至 SQLServer 的帳號
7. 密碼：填入連線至 SQLServer 的密碼
8. 管理者編號：請填入網域+註冊者 AD 帳號(如 tpwcd\a123456)[如承辦人的 ad 帳號]

當設定後，請先按下測試連線，檢測安裝 Client 與 Database 的連線是否正常，若連線正常，則加入的按鈕會顯示，點下加入即可完成設定；若顯示資料庫連線失敗，則需檢查 Client 資訊是否正確，若資訊設定無誤，仍然出現錯誤，請測試 SQLserver 中主機與資料庫的連線狀況。

Extra Issue：資料庫以及資料表名稱必須使用英文，且不含特殊符號如空白、_、\等，若有這些部分，請修正資料庫及資料表名稱，否則可能產生資料無法運行。

Step 2. 填寫水資源資料交換標準_詮釋資料表單

首先，進入水資源資料交換標準_詮釋資料表單(<http://goo.gl/b3D9zn>)進行填寫

水資源資料交換標準_詮釋資料填寫表單(For新增標準用)

請提供您的基本資料

***必填**

資料權責單位 *
組室或機關名

資料負責人姓名 *

資料負責人聯絡電話 *

資料負責人EMAIL *

已完成 25%

技術提供：
 Google Forms

Google 並未認可或建立這項內容。
[檢舉濫用情形](#) - [服務條款](#) - [其他條款](#)

一、基本資料部分

- 1.資料權責單位：請填入該資料的權責單位或是機關名稱(如保育事業組)。
- 2.資料負責人姓名：該資料的負責承辦人姓名。
- 3.資料負責人聯絡電話：該資料的負責承辦人電話。
- 4.資料負責人 E-MAIL：該資料的負責承辦人 E-MAIL。

完成資料登錄後，請點選繼續。

資料集中文名稱 *

這是必填問題

資料集英文名稱 *

資料集描述 *

資料集特色 *

關鍵字 *
以逗號(,)分隔

使用時機 *
應用於業務執行之類型(如:水文分析、調查研究等)

二、資料集資本資料頁面(請您提供資料集的資本資訊，如名稱、描述、更新頻率等)

- 1.資料集中文名稱：資料集的中文名稱。
- 2.資料集英文名稱：資料集的英文名稱。
- 3.資料集描述：資料集的簡要描述。

4.資料集特色：資料集擁有的特色以及內容，字數在 200~300 之間。

5.關鍵字：資料集相對應的關鍵字，如雨量…等。

6.使用時機：建議該資料集使用的方法以及時機。

是否為Open Data *

是

否

不開放Open Data的原因
請依政府資訊公開法第18條之款項或列出其他相關法規

Empty text area for reasons for not releasing Open Data.

是否收費 *

Y

N

收費方式網址或說明

Empty text area for charging method, website, or explanation.

7.是否為 Open Data：該資料是否開放給一般民眾不經申請使用。

8.不開放 Open Data 的原因：若 7.選擇否，請填入不開放的原因，必須是相關法規等因素。

9.是否收費：若該資料集不收費用即可使用，請填 N，反之，請填 Y。

10.收費方式網址或說明：若 9.填寫 Y，請您在此填入收費的網址或者是相關法條作為收費的依據。

資料價值參考 *

- 民眾生活可應用資訊，非常符合。
- 民眾生活可應用資訊，符合。
- 民眾生活可應用資訊，普通。
- 創造經濟發展新商機，非常符合。
- 創造經濟發展新商機，符合。
- 創造經濟發展新商機，普通。
- 回應公眾的需要與請求，非常符合。
- 回應公眾的需要與請求，符合。
- 回應公眾的需要與請求，普通。
- 促進公眾對政府機關業務與運作流程的瞭解，非常符合。
- 促進公眾對政府機關業務與運作流程的瞭解，符合。
- 促進公眾對政府機關業務與運作流程的瞭解，普通。
- 強化政府機關的核心任務，非常符合。
- 強化政府機關的核心任務，符合。
- 強化政府機關的核心任務，普通。
- 增進政府機關的行政問責與回應行為，非常符合。
- 增進政府機關的行政問責與回應行為，符合。
- 增進政府機關的行政問責與回應行為，普通。

智產權歸屬 *

本資料集之智慧財產權如為本署機關所擁有請選Y，任一欄位不屬本署所有請選N

- Y
- N

交換標準類別 *

這是必填問題

« 返回 繼續 »

河川
河川土地
地下水
地層下陷
水資源相關單位
排水設施
環境敏感
水庫
防洪設施
水權
近海水文
降雨
水利行政
水利統計

已完成 50%

11.資料價值參考：請依據資料內容，填寫最適當的資料價值。

12.智產權歸屬：若屬於水利署機關所擁有請選 Y，反之若任一欄位不屬本屬請選 N。

13.交換標準類別：請依據資料集內容，填寫最適類別。

完成資料登錄後，請點選繼續。

三、資料集收錄資訊

來源類型 *	<input type="text"/>			
<small>這是必填問題</small>				
資料來源系統 *				
<small>系統全名/若無系統則填無</small>	<input type="text"/>			
	<table border="1"><tr><td>資料庫</td></tr><tr><td>電子文件(Excel表)</td></tr><tr><td>電子文件(Word, PDF, 圖片)</td></tr></table>	資料庫	電子文件(Excel表)	電子文件(Word, PDF, 圖片)
資料庫				
電子文件(Excel表)				
電子文件(Word, PDF, 圖片)				
資訊系統廠商聯絡方式(姓名)	<input type="text"/>			
資訊系統廠商電話或email	<input type="text"/>			
資料完整性 *				
<small>本資料集內容有超過 20% (資料筆數或欄位內容) 為空值請選「否」，未超過者請填「是」</small>				
<input type="radio"/> 是				
<input type="radio"/> 否				
產製週期 *				
<small>資料重新產製或更新之頻率(如: 每10分鐘、每日、每年、不定期)</small>				
<input type="radio"/> 每10分鐘				
<input type="radio"/> 每小時				
<input type="radio"/> 每日				
<input type="radio"/> 每周				
<input type="radio"/> 每月				
<input type="radio"/> 每季				
<input type="radio"/> 每半年				
<input type="radio"/> 每年				
<input type="radio"/> 其他：	<input type="text"/>			
轉換成本 *				
<input type="radio"/> 已有資訊系統與作業流程可以支援資料收集、處理與發布之標的				
<input type="radio"/> 採人工作業且在可接受成本範圍內				
<input type="radio"/> 資料的產製困難且維護不易，需要頗高的轉製成本				

- 1.來源類型：該資料集屬於資料庫、電子文件(EXCEL、WORD)。
- 2.資料來源系統：依據資料集所屬的系統，填寫資料來源的系統，如沒有請填無。
- 3.資訊系統廠商聯絡方式(姓名)：如廠商的名稱、聯絡人的姓名。
- 4.資訊系統廠商電話或 EMAIL：聯絡廠商的方法，如 EMAIL、電話等。
- 5.資料完整性：提供的資料集內容是否有超過 20%是空值，若未超過請填是。
- 6.產製週期：資料的重新產製的時間或者是更新的頻率，若無選項請在其他地方填寫時間。
- 7.轉換成本：依據轉換資料，所花費的轉換成本填寫。

產製時間 *
資料收錄起始日期

月 日 2014

資料量 *
資料筆數, 請輸入數字

預計收錄截止日期 *
如無截止日期請填入持續更新中

已完成 75%

- 8.產製時間：請填寫最早一筆資料的收錄開始時間。
- 9.資料量：本資料集共含有多少筆的資料數(請填入數字)。
- 10.預計收錄截止日期：本資料集預計會停止收錄時間，若會持續更新，請填入持續更新中。

完成資料登錄後，請點選繼續。

四、資料審查與稽核

資料覆核人員 *
請選擇本資料集標準內容與規格審核人員

同資料權責人員

其他：

資料稽核人員 *
於交換標準服務上線後，具有權限檢核標準規格之人員

同資料權責人員

其他：

請勿透過 Google 表單送出密碼。

100%：恭喜完成！

1.資料覆核人員：請選擇本資料標準內容須再次確認檢查的人員，預設同資料權責人員，若非同資料權責人員，請在其他中填入其他確認檢查人員，請使用權責單位+姓名(如：資訊室何丁武)。

2.資料稽核人員：請選擇本資料標準內容於交換標準中註冊完成後，具有權限檢核修改的人員，預設同資料權責人員，若非同資料權責人員，請在其他中填入其他確認檢查人員，請使用權責單位+姓名(如：資訊室何丁武)

待提交後，本資料集將會註冊至交換標準系統中，待註冊完成後，系統會進行通知，請至水雲平台註冊交換標準服務

Step 3.水雲平台註冊交換標準服務

平台介紹 服務 雲端資料庫 應用系統 雲端資料夾 開放資料 交換標準 使用說明 應用案例 下載專區

服務目錄

- 所有服務
- 公開服務
- 可上稿的服務
- 可引用的服務

雲端服務

- 雲端服務產生器
- 圖像化服務產生器

服務註冊

- 開立服務問題單與需求單

首頁 > 服務 > 服務註冊

服務註冊

定期自Agent取得資料更新至HBase，並發布為服務

一般服務

交換標準服務

以 AD 帳號(Step 1.三 8.項中設定的 AD 帳號)登入水雲平台後 (<http://data.wra.gov.tw/>)，由服務→註冊服務→點選畫面中的交換標準服務，進入交換標準服務註冊流程。

一、選擇標準資料集



The screenshot shows the 'Exchange Standard Service' interface. At the top, there is a navigation bar with the title '交換標準服務'. Below it, there are two tabs: '步驟一：選擇標準資料集' (Step 1: Select Standard Data Set) and '步驟二：服務註冊' (Step 2: Service Registration). The '步驟一' tab is active. Below the tabs, there is a search bar with a dropdown menu and a '下一步' (Next Step) button. The search bar contains the text '開放資料' (Open Data).

根據在交換標準系統中註冊的資料集名稱(Step 2.二 1.項)，選擇該資料集名稱，並點選下一步。

二、服務註冊

確認服務相關資料是否正確，並填入開發單位資訊後，即可註冊服務。



The screenshot shows the 'Exchange Standard Service' interface for service registration. The '步驟二：服務註冊' (Step 2: Service Registration) tab is active. The form is divided into several sections:

- 服務基本資料 (Service Basic Information):** Includes fields for '服務名稱*' (Service Name), '服務說明*' (Service Description), '服務網址*' (Service URL), 'WSDL位址*' (WSDL Address), '服務類型*' (Service Type), '安全協定' (Security Protocol), and '標籤資訊 (請用','區隔)' (Tag Information).
- TGOS平台服務 (TGOS Platform Service):** Includes a field for '註釋資料編號' (Annotation ID).
- 水利署業務分類 (Water Resources Bureau Business Classification):** Includes '主題分類*' (Topic Classification) and '服務分類*' (Service Classification), both currently set to '未填寫' (Not Filled).
- 電子化政府分類 (E-Government Classification):** Includes '施政分類*' (Policy Classification) with options like '輔助事務', '資訊', and '行政資訊管理'; '主題分類*' (Topic Classification) with options like '財政經濟' and '水利'; and '服務分類*' (Service Classification) with options like '公共資訊', '政府統計', and '全國綜合性統計資料'.
- 開發單位資訊 (Developer Information):** Includes fields for '機關名稱' (Agency Name) and '姓名' (Name).